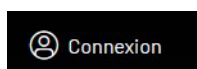


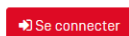
# Accès au portail de services du Campus Condorcet

Le portail est accessible depuis le site du Campus Condorcet : <https://www.campus-condorcet.fr>.


- Bouton « Connexion » en haut à droite



- Authentification avec le compte EHESS



- Sélection de l'établissement EHESS

 Sélectionnez votre établissement

Pour accéder au service **Service d'authentification du Campus Condorcet** sélectionnez ou cherchez l'établissement auquel vous appartenez.

- Se souvenir de mon choix pour cette session.
- Se souvenir de mon choix définitivement et contourner cette étape à partir de maintenant.

- Authentification par le CAS EHESS

Entrez votre identifiant et votre mot de passe.

Identifiant:

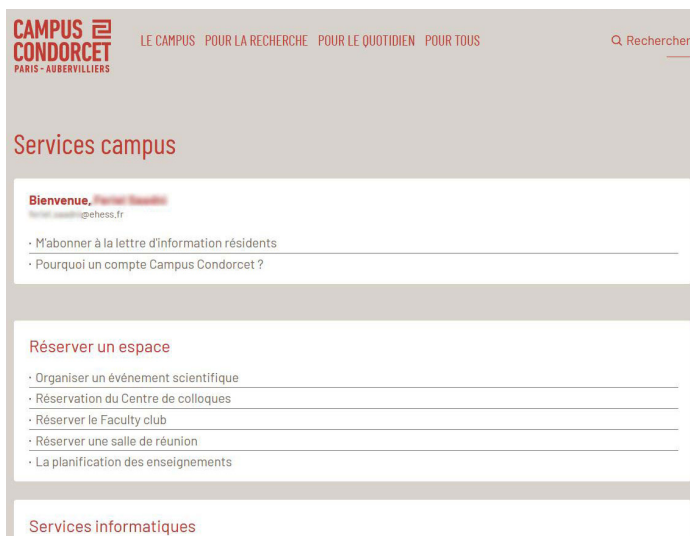
Mot de passe:

Prévenez-moi avant d'accéder à d'autres services.

Vous ne pouvez pas accéder à votre compte ?



- Accès au portail de services



### Informations relatives au Campus Condorcet

- Organisation spatiale et institutionnelle.
- Informations sur le Grand équipement documentaire (GED), le soutien à la recherche, les appels à projets.
- Informations pratiques (comment venir, où se restaurer, loger, étudier...).
- Ressources audiovisuelles.
- Toute l'actualité du Campus.

### Services accessibles à tous

- Plan interactif pour retrouver les salles de cours, de réunion, les restaurants, les lieux événementiels et connaître les zones de travaux.
- Agenda dans lequel se trouvent tous les événements scientifiques qui auront lieu au Centre de colloques ainsi que les activités associatives.



- Annuaire des structures afin de retrouver quelles unités de recherches se trouvent sur le Campus et comment les contacter.
- Informations sur les formations dispensées par les établissements sur le Campus.

### **Services accessibles sur authentification**

Services pour la recherche :

- compte lecteur au Grand équipement documentaire (GED) ;
- réservation du Centre de colloques ;
- publication de la fiche annuaire (à la demande de chacun).

Services pour le quotidien :

- réservation des salles de réunion ;
- réservation de l'Espace associatif et culturel ;
- support informatique ;
- procédure des demandes d'intervention maintenance.

