

## Demande de mise en place d'une Convention de cotutelle internationale de thèse

### La cotutelle de thèse internationale

La cotutelle de thèse est un dispositif qui favorise la mobilité des doctorants en développant une coopération scientifique internationale entre des équipes de recherche françaises et étrangères.

Les doctorants effectuent leurs travaux sous la responsabilité d'un directeur de thèse dans chacun des pays concernés.

Les deux directeurs de thèse pressentis, en France et dans le pays étranger partenaire, doivent être habilités à diriger un doctorat, selon la législation propre à leur pays.

La cotutelle internationale de thèse institue également un partenariat entre deux établissements accrédités à délivrer le diplôme de doctorat. La convention de cotutelle en fixe les modalités. Les différentes parties s'engagent à en respecter les termes. Dans le cas contraire, il sera mis fin à la convention de cotutelle internationale de thèse.

Il est notamment accordé une attention particulière aux points concernant :

- les droits d'inscription : le paiement est en principe effectué alternativement dans les deux établissements. Le doctorant doit être inscrit administrativement chaque année dans les deux établissements, mais il ne paie les droits d'inscription que dans l'un d'entre eux ;
- le calendrier des séjours entre les 2 établissements ;
- la langue de rédaction de la thèse ;
- la soutenance de la thèse : lieu, constitution du jury ;
- A l'EHESS chaque doctorant bénéficie d'un suivi individualisé en plus de la direction de thèse : le comité de thèse<sup>(1)</sup>. Dans le cadre d'une cotutelle internationale, la mise en place d'un dispositif commun aux deux établissements peut être envisagée, si un comité individuel de suivi existe déjà dans l'établissement partenaire. Il convient que cela soit, alors, clairement indiqué dans la convention de cotutelle.

<sup>(1)</sup> pour plus de précision : <https://www.ehess.fr/fr/faire-thèse-lehess>

Ces éléments doivent faire l'objet d'une discussion entre les directeurs de thèse pressentis et le ou la candidat.e.

### Comment s'inscrire en cotutelle de thèse ?

La procédure diffère en fonction de la situation du candidat ou de la candidate au moment où il/elle présente sa demande.

**Cas n°1 : Si vous demandez une admission en 1<sup>ère</sup> année de doctorat dans chacun des établissements concernés :**

#### -Dossier d'admission en doctorat à constituer

- Le dossier de candidature est disponible en téléchargement sur le site de l'EHESS entre la mi-mai et la mi-octobre (date limite de dépôt du dossier à vérifier auprès du secrétariat de la formation doctorale concernée ; <https://www.ehess.fr/fr/admissions-inscriptions>).

## -Formulaire de demande de cotutelle à remplir par le ou la candidat.e et les 2 directeurs de thèse

- Formulaire téléchargeable avec le dossier de candidature

Ces 2 documents doivent être déposés auprès du secrétariat de la formation doctorale concernée qui après l'examen de la recevabilité du dossier transmettra pour avis et signature à la Directrice de l'école doctorale.

### Cas n°2 : Si vous êtes inscrit.e en 1<sup>ère</sup> année de doctorat à l'EHESS :

#### Formulaire de demande de cotutelle à remplir par le ou la candidat.e et les 2 directeurs de thèse

- Document à demander et à renvoyer dûment rempli au bureau des cotutelles de thèse.

### Cas n°3 : Si vous êtes inscrit.e en 1<sup>ère</sup> année d'inscription en doctorat à l'étranger :

#### -Dossier d'admission en doctorat à constituer

- Le dossier de candidature est disponible en téléchargement sur le site de l'EHESS entre la mi-mai et la mi-octobre (date limite de dépôt du dossier à vérifier auprès du secrétariat de la formation doctorale concernée ; <https://www.ehess.fr/fr/admissions-inscriptions>).

#### - Formulaire de demande de cotutelle à remplir par le ou la candidat.e et les 2 directeurs de thèse

- Formulaire téléchargeable avec le dossier de candidature.

Ces 2 documents doivent être déposés auprès du secrétariat de la formation doctorale concernée qui, après l'examen de la recevabilité du dossier, transmettra pour avis et signature à la Direction de l'école doctorale.

**Dans tous les cas**, vous devez prendre connaissance du calendrier d'inscription dans l'établissement partenaire de votre cotutelle.

L'accord ou le refus sera notifié aux candidats.es et aux directeurs/directrices de thèse pressentis.

## Mise en place de la convention :

**Après réception** des avis favorables, l'EHESS se mettra en contact avec l'établissement partenaire afin de déterminer l'ensemble des modalités de la convention de cotutelle.

Une fois les négociations abouties et dès lors que l'accord de **toutes les parties concernées** aura été donné, la convention pourra être signée.

**Dans le cas n°1** : la convention doit être signée **au cours de la première année de doctorat**, au plus tard avant la fin de la campagne d'inscription administrative de la 2<sup>ème</sup> année de doctorat à l'EHESS.

**Dans les cas n°2 et 3** : La convention doit être signée au **plus tard avant le mois de mai de la 2<sup>ème</sup> année** d'inscription administrative en doctorat.

Toute demande de modification de la convention de cotutelle devra faire l'objet d'un avenant signé par les différentes parties.

**Cadre réglementaire** : Arrêté du 25 mai 2016 fixant le cadre national de la formation et les modalités conduisant à la délivrance du diplôme national de doctorat – Titre III

## Formulaire de demande de cotutelle internationale de thèse

Année universitaire : 2018-2019

### Candidat/Candidate

Nom : ..... Prénom : .....

N° étudiant (si déjà inscrit à l'EHESS) .....

Date de 1<sup>ière</sup> inscription en doctorat à l'EHESS: (JJ/MM/AAAA) : ...../...../.....

Date de 1<sup>ière</sup> inscription en doctorat dans l'établissement partenaire : (JJ/MM/AAAA) : ...../...../.....

Procédure d'admission en doctorat en cours

M  F Né(e) le : ..... Nationalité : .....

Adresse postale :  
.....  
.....

Email : ..... Téléphone : .....

### Ecole des Hautes Etudes en Sciences Sociales

Ecole doctorale : .....

Nom, Prénom du Directeur/Directrice de thèse : .....

Email : .....

Contact pour la mise en place de la cotutelle :

Nom du service administratif : EHESS - Cotutelles internationales de thèse (Bureau A835)

Adresse postale : 54 boulevard Raspail -75006 PARIS

Email : [cotutelle@ehess.fr](mailto:cotutelle@ehess.fr)

## Etablissement partenaire

Nom de l'établissement : .....

Adresse postale : .....

Pays : .....

Nom, Prénom du Directeur/Directrice de thèse : .....

Email : .....

Contact pour la mise en place de la cotutelle :

Nom du correspondant : .....

Non du service administratif : .....

Adresse postale : .....

Email : ..... Téléphone : .....

## Projet de recherche doctorale

Titre de la thèse :

.....  
.....  
.....  
.....

Financement du doctorat :

Contrat doctoral

Ressources personnelles

Activité professionnelle

Si oui  temps complet  Temps partiel

Autre aide financière Préciser .....

Contrat CIFRE

Nom de l'entreprise partenaire du CIFRE .....

Bourse gouvernement étranger

Bourse gouvernement français



## AVIS CIRCONSTANCIÉ DU DIRECTEUR/DE LA DIRECTRICE DE THESE

Nom, Prénom : .....  
École Doctorale : .....  
Unité de Recherche .....

### Candidat/Candidate

Nom : .....Prénom : .....  
Titre de la thèse : .....  
.....  
.....  
.....

### Avis motivé sur la demande de cotutelle du candidat /candidate :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

A.....le.....

Signature du Directeur/de la Directrice de Thèse

ETABLISSEMENT PARTENAIRE  
AVIS CIRCONSTANCIÉ DU DIRECTEUR/DIRECTRICE DE THESE

Nom, Prénom : .....  
Structure de rattachement : .....

Candidat/Candidate

Nom : ..... Prénom : .....  
Titre de la thèse : .....  
.....  
.....  
.....

Avis motivé sur la demande de cotutelle du candidat /candidate : (français ou anglais)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

A ..... le .....

Signature du Directeur/Directrice de Thèse

## Cadre réservé à la Direction de l'École doctorale

- Avis favorable
- Avis défavorable

Avis argumenté en cas d'avis défavorable :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

A ..... le .....

Signature de la Directrice ou du Directeur de l'École doctorale

Cachet